



Daha büyük hedeflere..

50
yıl

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ FORMU (FR
4.2.5_02)



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ İLE NİLÜFER ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

MADDE 1. TARAFLAR VE KISALTMALAR

- 1.1. : Bursa Uludağ Üniversitesi (BUÜ)
Adres : Bursa Uludağ Üniversitesi, Yabancı Diller Yüksek Okulu, Ali Osman Sönmez
Kampüsü, Yeni Yalova Yolu Üzeri 16369, Osmangazi / BURSA
Tel : (0224) 261 52 05- 294 26 56
E-Posta : ydyo@uludag.edu.tr
- 1.2. : Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu
Adres : Cumhuriyet, Nilüfer Hatun Cd., 16140 Nilüfer /Bursa
Tel : (0224) 453 10 22
E-Posta :
Vergi No :

İşbu Protokol'de bundan sonra BUÜ ve Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi tek başlarına "Taraflar", hep birlikte ise "Taraflar" olarak anılacaktır.

MADDE 2. AMACI VE KONUSU

Bu protokolün amacı; Bursa Uludağ Üniversitesi ile Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu Müdürlüğü arasında eğitim, bilim, sanat, spor ve kültürel alanları kapsayan işbirliği esaslarını belirlemektir.

MADDE 3. KAPSAM VE FAALİYETLER

İşbu protokol, Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu'nda eğitim ve öğretim gören öğrencilerin Bursa Uludağ Üniversitesi ile Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu tarafından ortaklaşa uygun görülecek bilimsel sosyal kültürel çalışma, araştırma ve projelerine Bursa Uludağ Üniversitesi'nin uygun göreceği yer ve zamanlarda laboratuvar, kütüphane, konferans salonu, spor salonu gibi sosyal tesislerinden yararlanmalarını kapsar. Ayrıca Bursa Uludağ Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunun Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu'nda yabancı dil eğitimi gören öğrencilere ve yabancı dil öğretmenlerine yönelik eğitim, mesleki eğitim ve danışmanlık hizmetini kapsar.

MADDE 4. YÜKÜMLÜLÜKLER

BUÜ Yükümlülükleri :

4.1. Her öğretim yılında Lise'nin Hazırlık 9. 10. ve 11. Ve 12. sınıf öğrencilerine Lise tarafından

önerilecek konularda bilimsel çalışmalara yönelik program ve proje hazırlanması hususunda üniversite tarafından gerekli bilimsel danışmanlık yapmak.

4.2.Lise tarafından önerilen derslerden Üniversite tarafından uygun görülen konu, yer, zaman ve şartlarda öğretim elemanları tarafından öğretmen ve öğrencilere sunumlar yapmak.

4.3.Öğrenci, öğretmen, veli ve paydaşlara yönelik tertip edilecek eğitici ve öğretici seminer, panel ve konferanslar için akademik personel temini konusunda destek vermek.

4.4.Lise tarafından talep edilen akademik personel desteğini Üniversitenin uygun gördüğü program dahilinde sağlamak.

Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu' nun yükümlülükleri::

4.5. Eğitim, öğretim ve yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılması, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanması ve uygulanması için Üniversite'ye önerilerde bulunmak.

4.6.Öğrencilerin toplum hizmeti çalışmaları kapsamında Üniversite ile iş birliği yapmaları için destek olmak, gerekli ortamı oluşturmak.

4.7. Aracısız dil eğitimini desteklemek için ortak bir program ile Yabancı Diller Yüksek Okulundan akademik personel desteği için gerekli ortam hazırlamak.

Ortak yükümlülükler:

4.8.Yapılacak faaliyetlere ilişkin tüm kararları ortaklaşa almak.

4.9.Yapılan ortak çalışmaların fayda analizlerini yapmak.

4.10.Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik olarak ihtiyaç analizlerinin ve hizmet içi eğitim seminerlerinin hazırlanmasına destek olmak.

4.11.Üniversite-Lise ortak işbirliği içerisinde Lisenin 11. ve 12. sınıf öğrencilerinin meslek seçimlerine destek olmak amacıyla üniversite tanıtım ziyaretleri düzenlemek.

4.12.Öğrencilerin bireysel olarak ve grup hâlinde hazırlayacakları proje ve seminer çalışmaları için yükseköğretim kurumlarının laboratuvar, bilgisayar, internet, kütüphane, spor salonu ve konferans salonu gibi imkânlarından en verimli şekilde yararlanmalarına yönelik işbirliği yapmak.

4.13.İstenilmesi hâlinde “ Bilim Danışma Kurulu” nu oluşturmak.

4.14. Hazırlık ve 9. Sınıflarda dil eğitim kalitesini arttırmak için aracısız dil eğitimine destek olacak akademik personel ile ilgili ortam, program hazırlamak.

MADDE 5. TEBLİGAT HÜKÜMLERİ

Taraflar arasında işbu Sözleşme kapsamında yapılacak tebligat ve başka muhaberat yazılı olacak, noter kanalıyla, iadeli taahhütlü mektupla veya ertesi gün alıcıya teslim gerçekleştiren kurye vasıtasıyla veya, diğer Tarafça teyide tabi olmak kaydıyla, alındı teyitli e-posta ile gerçekleştirilecek, aşağıdaki iletişim bilgileri kullanılacaktır Diğer tarafı temerrüde düşürmeye, sözleşmeyi feshe, sözleşmeden dönmeye ilişkin ihbarlar veya ihtarlar Türk Ticaret Kanunu'nun 18/III maddesine tabidir.

MADDE 6. MÜCBİR SEBEPLER

Tarafların her ikisinin veya birinin çalışma imkânlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimî olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen; doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, infilak, fırtına, salgın hastalıklar, grev ve lokavt, hükümet veya resmi makamlarca alınmış kararlar gibi, Tarafların kontrolü haricinde gerçekleşen haller, her iki Taraf için mücbir sebep sayılır. Bir mücbir sebep durumunun ortaya çıkması halinde, yükümlülüklerini yerine getiremeyen Taraf diğer Tarafı mümkün olan en kısa sürede yazılı olarak bilgilendirecektir. Tarafların her biri mücbir sebebin sonuçlarını azaltmak için ellerinden gelen her şeyi yaparak bütün gerekli geçici tedbirleri almakla mükelleftirler. Ayrıca, mücbir sebep durumunun doksan (90) günden uzun sürmesi halinde, geçici tedbirler alınmış olsa dahi, şayet gerekli ise, Tarafların herhangi biri Sözleşme'yi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir.

MADDE 7. KVKK VE GİZLİLİK

Taraflar, işbu Sözleşme kapsamında kişisel verilerin toplanması, kullanılması, saklanması, işlenmesi ve aktarılması ile ilgili olarak, başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun tesis etmiş olduğu her türlü ikincil düzenleme ve kararlar dahil olmak üzere kişisel verilerin korunmasına ilişkin yürürlükteki mevzuat (Veri Koruma Mevzuatı) uyarınca getirilen tüm ilke, kural ve yükümlülüklerle uygun olarak hareket etmeyi kabul ve taahhüt eder.

MADDE 8. İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ

Bu Protokol'ün imzalanması veya yorumlanması ile ilgili olarak doğabilecek herhangi bir ihtilaf halinde, Taraflar, ihtilafı, karşılıklı anlaşma yoluyla çözmeye çalışacaklardır. Taraflardan birinin diğer Tarafa yapacağı yazılı ihtarı takiben 30 (otuz) gün içinde karşılıklı anlaşma yoluyla bir çözüme ulaşamaması halinde, bu Protokol'den doğan ihtilafların çözümlenmesinde Bursa Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

MADDE 9. SÜRE VE YÜRÜRLÜK

Bu Protokol 07 /11/2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girecek, 1 yıl geçerli olacaktır. Süre bitiminde iş bu protokol tarafların hiçbir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir. Tarafların anlaşması halinde protokol yenilenebilecektir.

MADDE 10. PROTOKOL KOORDİNATÖRLERİ

Bu sözleşmede geçen hususlar; aşağıda isimleri ve görevleri yazılı kişiler tarafından koordine edilecektir.


BUÜ Koordinatörü: Bursa Uludağ Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu

Firma Koordinatörü : Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu

MADDE 11. PROTOKOL NÜSHALARI

İş bu Protokol 07 /11/2024 tarihinde 4 sayfa, 11 madde olarak 2 (iki) asıl nüsha tanzim ve imza altına alınmış olup, protokolün bir nüshası Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi diğer nüshası da Bursa Uludağ Üniversitesi tarafından muhafaza edilecektir.


Alparslan YALDUZ
Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi
Müdürü


Mehmet AYDEMİR
Bursa Uludağ Üniversitesi
Genel Sekreter V.